

APSTIPRINĀTS
Nacionālo bruņoto spēku
Nodrošinājuma pavēlniecības komandieris


2019. gada 16. sept

Nacionālo bruņoto spēku kustamās mantas atsavināšana – metāllūžņi, nevajadzīgie transportlīdzekļi, izlietotā munīcija, patronu čaulas vai munīcijas atkritumi

NOTEIKUMI

Izsoles procedūra Nr. Izs – VAMOIC/2018-006

Apstiprināts izsoles komisijas sēdē
2019. gada 13.septembrī, protokols Nr. Izs-VAMOIC/2018-6-9

Rīgā, 2019.

1. Izsoles vispārīgie noteikumi

- 1.1. Izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek organizēta un veikta Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkuma centra (turpmāk – Centrs) organizēta Nacionālo bruņoto spēku (turpmāk – NBS) kustamās mantas: metāllūžņu, nevajadzīgo transportlīdzekļu, izlietotās munīcijas, patronu čaulas vai munīcijas atkritumu (turpmāk – Prece) izsole.
- 1.2. Izsole tiek organizēta saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu, Noteikumiem un ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības attiecībā uz izsoles priekšmetu.
- 1.3. Noteikumus un izsoles rezultātus apstiprina NBS Nodrošinājuma pavēlniecības (turpmāk – NP) komandieris.
- 1.4. Izsolē var piedalīties personas, kuras Noteikumos noteiktajā termiņā un kārtībā ir pieteikušās dalībai izsolē, atbilst izvirzītajam prasībām pretendentiem un iemaksājušas izsoles nodrošinājumu.
- 1.5. Izsoles dalībnieks, kurš saskaņā ar Noteikumiem ir nosolījis augstāko pirkuma cenu, iegūst tiesības saskaņā ar Noteikumiem slēgt pirkuma līgumu ar NBS NP.
- 1.6. Pirkuma līgums tiek slēgts attiecīgajā izsoles daļā atbilstoši Noteikumu 8. un 9.pielikumā pievienotajiem pirkuma līgumu projektiem.

2. Izsoles procedūras organizētājs

- 2.1. Izsoli organizē:
Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs,
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009225180,
Juridiskā adrese: Ernestīnes ielā 34, Rīgā, LV-1046,
Tālrunis: 67300200,
Fakss: 67300207.
- 2.2. Izsoli rīko Centra izveidota izsoles komisija, kas izveidota ar Centra vadītāja 2018. gada 3. jūlija rīkojumu Nr.RPDJ/2018-816 „Par izsoles komisijas izveidošanu metāllūžņu, nevajadzīgo transportlīdzekļu un munīcijas atkritumu atsavināšanai” (turpmāk – Komisija).
- 2.3. Sūdzības par Komisijas darbībām var iesniegt Centra vadītājam.
- 2.4. **Kontaktpersona** par saraksti ar izsoles dalībniekiem un ar izsoli saistītu organizatorisku jautājumu risināšanai – Centra Juridiskā un iepirkumu nodrošinājuma departamenta Īpašumu pārvaldības un parādu piedziņas nodaļas juriskonsulte **Jelena Gaidele**, tālrunis 67300297, fakss 67300207; e-pasts: jelena.gaidele@vamoic.gov.lv.

3. Izsoles veids

- 3.1. Izsoles priekšmets tiek izsolīts pa daļām.
- 3.2. Izsoles veids – **mutiska izsole ar augšupejošu soli.**
- 3.3. Persona, kura vēlas piedalīties izsolē (turpmāk – pretendents) var pieteikties solīšanai gan uz vienu, gan uz vairākām izsoles daļām.

4. Izsoles priekšmets un apskates kārtība

- 4.1. Izsoles priekšmets ir Nacionālo bruņoto spēku kustamā manta - metāllūžņi, nevajadzīgie transportlīdzekļi, izlietotās munīcijas un patronu čaulas, kas sadalītas šādās daļās:
 - 4.1.1. **Izsoles 1.daļa** – Metāllūžņi (turpmāk – Prece) ar kopējo apjomu 284.56594 tonnas (Pielikums Nr.1),

4.1.2. **Izsoles 2.daļa** – Nevajadzīgie transportlīdzekļi (turpmāk – Prece), kas atrodas “NBS Aviācijas bāze”, Rembates pagasts, Ķeguma novads, ar apjomu 284 tonnas (149 gab.) (Pielikums Nr.2). Pielikumā Nr. 2 norādītā Prece nav atjaunojama un atkārtoti reģistrējama kā transportlīdzekļi.

4.1.3. **Izsoles 3.daļa** - Izlietotā munīcija un patronu čaulas vai munīcijas atkritumi (turpmāk – Prece), kas var saturēt papīru, plastikātu, metāla sajaukumus, smiltis un citus ražošanas procesā izmantotos materiālus, kas sākotnēji nepieciešami, lai nodrošinātu tās darbību un uzglabāšanu, atrodas Vagonu ielā 38, Rīgā, kopējais apjoms 143,79325 tonnas (Pielikums Nr.3). Pielikumā Nr. 3 norādītā Prece ir iznīcināma un nav atjaunojama.

4.2. Izsoles priekšmets (tekstā turpmāk – Prece):

4.2.1. izsoles 1.daļā ir metāllūžņu kopums, kas izvietots kaudzēs metāllūžņu uzkrāšanas vietās pielikumā Nr.1 norādītajās adresēs. Metāllūžņu kopums nav precīzi nosvērts, to svars ir noteikts, izmantojot matemātisko aprēķinu un aplēses. Pastāv augsta iespējamība, ka Preces izvešanas procesā pēc precīzas svēršanas izsoles priekšmeta Preces svars¹ var mainīties. Kaudzē esošie metāllūžņi iespējams, ka ir saistīti ar koka, plastmasas, gumijas vai citiem materiāliem, kas šīs izsoles ietvaros tiek uzskatīts par izsoles priekšmetu – Preci un ir Preces svaru veidojošs lielums.

4.2.2. izsoles 2.daļā ir pielikumā Nr.2 uzskaitīto nevajadzīgo transportlīdzekļu kopums, kas sastāv no izkomplektētām, sasiestām, deformētām, nolietotām dažādas markas automašīnām un to vrakiem u.tml. Pielikumā Nr.2 uzskaitītie transportlīdzekļi tiek pārdoti kā vesels, nedalāms kopums. Pastāv iespēja, ka priekšmets var saturēt autotransportam raksturīgus tehniskos šķidrumus un izstrādājumus, kas arī tiek uzskatīts par šīs izsoles priekšmetu – Preci un ir Preces svaru veidojošs lielums. Transportlīdzekļi nav nosvērti, to svars ir noteikts, izmantojot matemātisku aprēķinu un aplēses. Pastāv iespējamība, ka Preces izvešanas procesā pēc precīzas svēršanas izsoles priekšmeta Preces svars¹ var mainīties.

4.2.3. izsoles 3.daļā ir pielikumā Nr.3 uzskaitītā izlietotā munīcija, patronu čaulas vai munīcijas atkritumi, kas var saturēt papīru, plastikātu, metāla sajaukumus, smiltis un citus ražošanas procesā un uzglabāšanā izmantotos materiālus, kas sākotnēji nepieciešami, lai nodrošinātu tās darbību un uzglabāšanu. Preces svars ir noteikts, to sverot. Preces izvešanas laikā, pēc precīzas svēršanas, tās svara izmaiņas (delta) varētu būt tuvu nullei, vai izmaiņas būs nebūtiskas.

4.3. Par izsoles daļas vienību tiek noteikta 1 tonna. Izsoles dalībnieks sola augstāko pirkuma cenu par 1 tonnu 4.2. punktā minētās Preces, katrā daļā atsevišķi.

4.4. Piedāvājumi izsakāmi par katru izsoles daļu atsevišķi. Pretendents var izteikt piedāvājumu par vairākām izsoles daļām.

4.5. Prece atrodas militārajos objektos, un tiem ir noteikts īpašs statuss drošības jomā. Iekļūšana militārajos objektos notiek, pamatojoties uz pretendenta iesniegta un NBS apstiprināta personu saraksta.

4.6. Preces savākšana, svēršana, izvešana notiek ar pretendenta resursiem un līdzekļiem. Preces svēršanai izmanto normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sertificētus svarus.

4.7. Preci dabā ir iespējams apskatīt – laikā perioda no **2019.gada 15.oktobra līdz 2019.gada 17.oktobrim nedēļu iepriekš piesakoties pie kontaktpersonas Gitas**

¹ Izsolē pārdodamās Preces galīgais svars tiks noteikts saskaņā ar noslēgtā pirkuma līguma noteikumiem, Preci sverot uz Pircēja stacionāriem, verificētiem svāriem, pirms Preces uzkrāšanas Pircējs iesniedz svaru izdruku par neuzkrautas kvasa automašīnas svaru, tad tiek veikta kravas automašīnas kontroļsvēršana. Preces svars netiek pakļauts citām matemātiskām darbībām. Preces svars var mainīties, bet ne vairāk ka pa 10%.

Breidakas e-pasts: gita.breidaka@mil.lv, tālrunis:25754588, norādot personas, kura piedalīsies apskatē, vārdu, uzvārdu un personas kodu. Ja apskates laikā plānots izmantot transportlīdzekli, tad par to iepriekš jābrīdina kontaktpersona un kontaktpersonai jāiesniedz dati par transportlīdzekļa valsts reģistrācijas numuru. Personai var tikt atteikta iekļūšana objektā. Uz Preces apskati ir nepieciešams ņemt līdzi personu apliecinošu dokumentu – pasi vai personas apliecību (ID karti). Preces apskate dabā notiks:

- 4.7.1. 2019.gada 16.oktobri plkst.: 11:00 Ventspils iela 102, Kuldīga; 2019.gada 16.oktobri plkst.: 14:00 Roņu iela 9, Liepāja;
- 4.7.2. 2019.gada 15.oktobri plkst.: 11:00 Ādažu nacionālais mācību centrs” Kadagā; 2019.gada 15.oktobri plkst.: 14:00 Vagonu iela 38, Rīga;
- 4.7.3. 2019.gada 17.oktobri plkst.: 11:00 “NBS Aviācijas bāze” Rembates pag. Ķeguma novads.
- 4.8. Preces apskates laikā pretendentiem būs iespējams apskatīt izsoles preces un veikt preces fotofiksāciju, kā arī apskatīt piebraucamo ceļu kvalitāti, preces faktisko atrašanās vietu un pretendenta iekārtu izvietojumu laukumus u.tml.. Par katru fotofiksācijas iespēju ir jāsaņem atļauja no 4.7. punktā minētās kontaktpersonas. Fotografēšana bez iepriekšējas saskaņošanas ir aizliegta. Ir aizliegts veikt priekšmeta izjaukšanu, paraugu ņemšanu vai kaudžu pārcilāšanu.
- 4.9. Prece no objektiem izvedama 3 (trīs) mēnešu laikā no NBS NP izteikta uzaicinājuma. Izvēšana notiek pēc pūšu savstarpēji saskaņota izvešanas grafika, ievērojot 4.10. punktā minētās prioritātes. .
- 4.10. Pasūtītājs nosaka šādu izvešanas prioritātes šāda secībā:
- 4.10.1. Ventspils iela 102, Kuldīga;
- 4.10.2. Roņu iela 9, Liepāja;
- 4.10.3. Ādažu nacionālais mācību centrs” Kadaga, Ādažu nov.;
- 4.10.4. Vagonu iela 38, Rīga;
- 4.10.5. “NBS Aviācijas bāze” Rembates pag. Ķeguma nov.

5. Preces nosacītā cena, izsoles nodrošinājums un izsoles solis

- 5.1. Nosacītā cena par kopējo apjomu ir aprēķināta par visu izsoles priekšmeta apjomu attiecīgajā daļā. Nosacītā cena par 1 tonnu ir aprēķināta, attiecīgās daļas nosacīto cenu, dalot ar kopējo apjomu.
- 5.2. Izsoles solis ir noteikts par izsoles priekšmeta vienību, tas ir 1 tonna.
- 5.3. Nosacītā cena, izsoles nodrošinājums un izsoles solis ir noteikts katrai izsoles daļai atsevišķi saskaņā ar tabulā norādīto:

Izsoles daļa	Plānotais apjoms tonnās	Nosacītā cena (EUR, bez PVN) (par kopējo apjomu)	Nosacītā cena (EUR, bez PVN) par 1 tonnu	Izsoles nodrošinājums (EUR) 10 % no kopējas nosacītās cenas	Izsoles solis (EUR) par 1 tonnu
1	284,56594	50038,07	175,84	5 003,81	1,00
2	284	32944	116	3 294,40	1,00
3	143,79325	245249,45	1705,57	24 524,95	10,00

5.4. Preces nosacītā cena ir noteikta bez pievienotās vērtības nodokļa.

5.5. Pretendents līdz 2019.gada 29.oktobrim (ieskaitot) iemaksā Noteikumu 5.3. punktā norādīto izsoles nodrošinājumu par to izsoles daļu, kuras solišanā piesakās. Ja pretendents piesakās uz vairākām izsoles daļām, izsoles nodrošinājums maksājams par katru izsoles daļu.

- 5.6. Izsoles nodrošinājums iemaksājams NBS NP reģ. Nr.90001259776, **kontā Nr. LV78TREL8100022041000, Valsts kasē (bankas kods: TREL LV22), maksājuma mērķī norādot – F22010010 Ieņēmumu EKK, „Izsoles nodrošinājums izsolei Nr.Izs-VAMOIC/2018-006 par izsoles daļu Nr. ____” (attiecīgās izsoles daļas kārtas Nr. saskaņā ar Noteikumu 5.3.punktā norādīto).**
Ja izsoles nodrošinājumu iemaksā par citu personu, tad maksājuma mērķī papildus norāda personas nosaukumu/vārdu, uzvārdu un reģistrācijas numuru/personas kodu, par kuru izsoles nodrošinājums tiek maksāts.
- 5.7. Nodrošinājums uzskatāms par iesniegtu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta Noteikumu 5.6. punktā norādītajā norēķinu kontā. **Par samaksas datumu ir uzskatāms datums, kurā naudas līdzekļi ir ieskaitīti NBS NP norēķinu kontā.**
- 5.8. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko pirkuma cenu, iemaksātais izsoles nodrošinājums tiek ieskaitīts nosolītajā pirkuma cenā.
- 5.9. Pretendentam vai izsoles dalībniekam, kurš nav izsoles uzvarētājs, izsoles nodrošinājums tiek atmaksāts 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc izsoles rezultātu paziņošanas, pārskaitot iemaksāto izsoles nodrošinājumu uz izsoles pieteikumā norādīto kontu.
- 5.10. Pretendentam, kurš ir iemaksājis izsoles nodrošinājumu, bet nav iesniedzis pieteikumu dalībai Izsolē, izsoles nodrošinājums tiek atmaksāts 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc to saņemšanas dienas, pārskaitot atpakaļ uz maksājuma uzdevumā norādīto kontu.
- 5.11. NBS NP ir tiesības paturēt izsoles nodrošinājumu Noteikumu 11.6.punktā minētajā gadījumā.

6. Izsoles izsludināšana un tās Noteikumu izsniegšana

- 6.1. Izsoli izsludina, Centram publicējot sludinājumus par Kustamās mantas izsoli:
- 6.1.1. Oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”, un laikrakstos: „Ogres Vēstis”, „Rīgas Apmiņķa Avīze”, „Kurzemnieks” un „Kurzemes vārds”.
- 6.1.2. Centra mājaslapā: <http://www.vamoic.gov.lv>. un valsts akciju sabiedrības “Valsts nekustamie īpašumi” mājaslapā www.vni.lv.
- 6.2. Izsoles dalībnieki Noteikumus var saņemt:
- 6.2.1. PDF datnes formātā, lejuplādējot tos no Centra mājaslapas <http://www.vamoic.gov.lv>. un valsts akciju sabiedrības “Valsts nekustamie īpašumi” mājaslapas www.vni.lv.
- 6.2.2. Centrā, Ernestīnes ielā 34, Rīgā, 1.stāvā 110.kabinetā – kancelejā darba dienās no **plkst. 9⁰⁰-17⁰⁰**.
- 6.2.3. iesniedzot rakstisku iesniegumu vai nosūtot e-pastu 2.4.punktā norādītajai personai, Noteikumi tiks nosūtīti uz norādīto adresi vai elektroniski uz norādīto e-pastu.

7. Pieteikumu dalībai izsolē noformēšana un iesniegšana, pieteikuma atsaukšana

- 7.1. Pretendents pieteikumu dalībai izsolē **līdz 2019. gada 29.oktobrim plkst. 17.00:**
- 7.1.1. **Papīra formātā sagatavotu pieteikumu** iesniedz Centrā, Ernestīnes ielā 34, Rīgā, 1.stāvā 110.kabinetā – kancelejā. Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija)
vai:
- 7.1.2. **Elektroniskā formātā sagatavotu pieteikumu** nosūta uz adresi vamoic@vamoic.gov.lv. Pieteikumam jābūt parakstītam ar drošo elektronisku parakstu un

laika zīmogu. Pieteikumu paraksta pretendenta pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona. Ja paraksta pilnvarota persona, jāpievieno personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (skenēts dokumenta oriģināls PDF formātā).

- 7.2. Par pieteikuma saņemšanas laiku ir uzskatāms laiks, kurā pieteikums ir reģistrēts Centra lietvedībā.
- 7.3. Pretendentam, iesniedzot pieteikumu dalībai izsolē, ir tiesības saņemt apliecinājumu par dokumentu saņemšanu.
- 7.4. Pieteikumi, kas iesniegti pēc Noteikumu 7.1.punktā minētā termiņa, netiek pieņemti un dalībai izsolē netiek reģistrēti. Pa pastu novēloti nosūtītie pieteikumi tiek nosūtīti atpakaļ to iesniedzējam uz pieteikumā norādīto adresi.
- 7.5. Pieteikums dalībai izsolē sastāv no:
 - 7.5.1. izsoles rīkotājam adresēta personas pieteikuma dalībai izsolē, kas aizpildīts un parakstīts atbilstoši Noteikumu 4.pielikumā pievienotajam paraugam;
 - 7.5.2. Pretendenta kvalifikāciju apliecinājošiem dokumentiem, kas minēti Noteikumu 8.nodaļā (dokumentu atvasinājumiem).
- 7.6. Pretendents izsoles pieteikumu un tam pievienotos dokumentus caurauklo vienā dokumentā vai ievieto vienā mapē un apstiprina ar elektronisko parakstu
- 7.7. Ja Pretendents iesniedz izsoles pieteikumu, kas nav caurauklots, Komisija to caurauklo un aizzīmogo, par ko tiek izdarīts ieraksts Komisijas sēdes protokolā.
- 7.8. Visi dokumenti iesniedzami latviešu valodā. Ja dokuments ir citā valodā, tam pievieno notariāli apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
- 7.9. Visus iesniedzamos dokumentus, lai tiem būtu juridisks spēks, Pretendents noformē atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī saskaņā ar šiem Noteikumiem. Iesniegtie pieteikumi un tam pievienotie dokumenti Pretendentiem un izsoles dalībniekiem netiek atdoti.
- 7.10. Pretendentam ir tiesības rakstveidā atsaukt iesniegto pieteikumu dalībai izsolē.
- 7.11. Atsaukumam ir bezierunu raksturs, un tas izslēdz Pretendenta atsauktā pieteikuma reģistrāciju izsoles dalībnieku sarakstā, kā arī izslēdz tā tālāku līdzdalību izsolē.

8. Pretendenta kvalifikācijas prasības, iesniedzami dokumenti, pārbaude un izslēgšana.

8.1. Pretendentam tiek izvirzītās šādās *kvalifikācijas prasības*:

8.1.1. pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā termiņā un likumā noteiktajā kārtībā.

8.1.2. pretendentam ir spēkā esošas atļaujas (licences), kas saņemtas saskaņā ar:

8.1.2.1. Ministru kabineta 2011. gada 13. decembra noteikumiem Nr.960 „Noteikumi par kārtību, kādā iepērk un realizē melno un krāsaino metālu atgriezumus un lūžņus un izsniedz licences metālu atgriezumu un lūžņu iepirkšanai Latvijā, kā arī par valsts nodevas likmi par licenci metālu atgriezumu un lūžņu iepirkšanai un valsts nodevas maksāšanas kārtību”

8.1.2.2. Ministru kabineta 2011.gada 13. septembra noteikumiem Nr.703 „Noteikumi par kārtību, kādā izsniedz un anulē atļauju atkritumu savākšanai, pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai vai uzglabāšanai, kā arī par valsts nodevu un tās maksāšanas kārtību”,

8.1.2.3. Ministru kabineta 2010.gada 30.novembra noteikumiem Nr.1082 "Kārtība, kādā piesakāmas A,B un C kategorijas piesārņojošas darbības un izsniedzamas atļaujas A un B kategorijas piesārņojošo darbību veikšanai"- spēkā esošas B kategorijas piesārņojošo darbību veikšanas atļauja (izņemot gadījumu, ja pretendentam ir nolikuma 8.1.2.2.. punktā minētā licence).

8.1.2.4. *Attiecībā uz pretendentiem, kas piesaka dalību izsoles 3. daļā:* Ministru kabineta 2012.gada 8.maija noteikumiem Nr.331 “Kārtība, kādā

izsniedz speciālās atļaujas (licences) komercdarbībai ar Eiropas Savienības Kopējā militāro preču sarakstā minētajām precēm”, izņemot gadījumus, ja munīcijas metāllūžņi (Izsoles daļa Nr.3) tiek mehāniski iznīcināti/sabojāti vai pārkāusēti NBS izveidotas komisijas klātbūtnē (informācija par munīcijas metāllūžņu iznīcināšanas veidu jānorāda Pielikumā Nr.4 un Nr.5).

8.2. Pretendents līguma izpildei var piesaistīt apakšuzņēmēju. Apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā Pretendents norāda visus paredzamos apakšuzņēmējus un norāda apakšuzņēmējiem izpildei nododamos darbus (Pielikums Nr.6).

8.3. Pretendents iesniedz aizpildītu un parakstītu Preces izvešanas grafika formu (Pielikums Nr.7).

9. Izsoles norises laiks un vieta

9.1. Izsole notiek Centrā, Ernestīnes ielā 34, Rīgā, **2019.gada 5.novembrī plkst. 10.00, 203.kabinētā.**

9.2. Ierodoties uz izsoles sēdi Pretendents vai tā pārstāvis ņem līdzi personu apliecinošu dokumentu, pārstāvības gadījumā arī dokumentu, kas apliecina personas pārstāvības tiesības un pārstāvības apjomu.

10. Pieteikumu reģistrācija dalībai izsolē un izsoles sēdes gaita

10.1. Iesniegtos pieteikumus dalībai izsolē Komisija, uzsākot izsoles sēdi, reģistrē iesniegto pieteikumu sarakstā.

10.2. Pretendentam ir tiesības atsaukt pieteikumu Noteikumu 7.10. noteiktajā kārtībā.

10.3. Ja Pretendents ir iesniedzis pieteikumu dalībai izsolē, bet Pretendents vai tā pārstāvis nav ieradies uz izsoles sēdi Noteikumu 9.1.punktā norādītajā vietā un laikā, tad ir uzskatāms, ka Pretendents ir atsaucis iesniegto pieteikumu.

10.4. Izsoles sēde tiek protokolēta.

10.5. Izsoles dalībniekam ir tiesības iepazīties ar izsoles Komisijas sēžu protokoliem un saņemt to izrakstus.

10.6. Izsoles Komisijas priekšsēdētājam ir tiesības un pienākums izraidīt no izsoles norises vietas tās personas, kuras traucē izsoles gaitu.

10.7. Iesniegto pieteikumu sarakstā reģistrē Noteikumu 7.1.punktā noteiktajā kārtībā un termiņā iesniegtos pieteikumus. Pieteikumus reģistrē to iesniegšanas secībā.

10.8. Pēc iesniegto pieteikumu reģistrācijas, Komisija, reģistrē uz izsoles sēdi ieradušās personas.

10.9. Solīšanā persona var piedalīties, uzrādot personu apliecinošu dokumentu, kā arī attiecīgu pilnvarojumu, ja izsoles dalībnieku pārstāv pilnvarotā persona.

10.10. Pēc iesniegto pieteikumu saraksta sastādīšanas un uz izsoles sēdi ieradušos personu reģistrēšanas, Komisija izvērtē iesniegto pieteikumu un tiem pievienoto dokumentu atbilstību Noteikumiem un pieņem lēmumu par iesniegto pieteikumu reģistrēšanu izsoles dalībnieku sarakstā.

10.11. Komisijai ir tiesības neregistrēt pieteikumu izsoles dalībnieku sarakstā, ja:

10.11.1. pieteikums ir iesniegts pēc Noteikumu 7.1.punktā norādītā termiņa;

10.11.2. pieteikums nav noformēts atbilstoši Noteikumu prasībām un persona, kas ieradies uz izsoles sēdi, nevar to attiecīgi noformēt;

10.11.3. Noteikumu 5.5.punktā noteiktajā termiņā nav saņemts izsoles nodrošinājums;

10.11.4. nav iesniegti Noteikumu 8. punktā minētie dokumenti un persona, kas ieradies uz izsoles sēdi, nevar tos uzrādīt vai iesniegt apliecinātu kopiju.

- 10.12. Ja nav izpildītas Noteikumu prasības attiecībā uz pieteikuma dalībībai izsolē noformēšanu un attiecībā uz tam pievienojamiem dokumentiem, Komisijai ir tiesības izsoles sēdes laikā pieprasīt Pretendentiem vai to pārstāvjiem izsoles sēdes laikā precizēt pieteikumā iesniegto informāciju un iesniegtos dokumentus.
- 10.13. Par iesniegtā pieteikuma neregistrēšanu izsoles dalībnieku sarakstā Komisija pieņem motivētu lēmumu un izskaidro to Pretendentam.
- 10.14. Pretendenti, kuru pieteikumi dalībībai izsolē netiek reģistrēti izsoles dalībnieku sarakstā, parakstās iesniegto pieteikumu sarakstā, tādejādi apliecinot, ka ir iepazinušies ar Komisijas lēmumu.
- 10.15. Pretendentiem, kuru pieteikumi netiek reģistrēti izsoles dalībnieku sarakstā, to iemaksātais izsoles nodrošinājums tiek atmaksāts Noteikumu 5.9.punktā noteiktajā termiņā un kārtībā.
- 10.16. Ja pieteikums iesniegts atbilstoši Noteikumiem, Komisija reģistrē pieteikumu izsoles dalībnieku sarakstā un piešķir izsoles dalībniekam kārtas numuru.
- 10.17. Izsole tiek organizēta, ja izsoles dalībnieku sarakstā ir reģistrēts vismaz viens izsoles dalībnieks.
- 10.18. Ja izsolē piedalās viens izsoles dalībnieks, tad izsoles dalībniekam ir pienākums solīt vismaz vienu Noteikumu 5.3.punktā noteikto izsoles soli.
- 10.19. Komisijas priekšsēdētājs nolasa izsoles dalībnieku sarakstu, izskaidro mutiskās solīšanas kārtību un izsoles dalībnieku tiesības, un lūdz izsoles dalībnieku sarakstā reģistrētajiem izsoles dalībniekiem vai to pārstāvjiem parakstīties izsoles dalībnieku sarakstā, tādejādi apliecinot, ka izsoles dalībnieki ir iepazinušies ar izsoles noteikumiem, pirkuma līguma noteikumiem, un, ka viņiem nav pretenziju pret izsolāmās Preces sastāvu, apjomu un faktisko stāvokli.
- 10.20. Pēc izsoles dalībnieka parakstīšanās izsoles dalībnieku sarakstā, komisijas sekretārs izsniedz izsoles dalībniekam tā kārtas numuru.
- 10.21. Komisijas priekšsēdētājs atklāj izsoli, raksturo izsolāmo Preci, paziņo Preces sākotnējo cenu un soli, par kādu sākotnējo cenu var pārsolīt.
- 10.22. Solīšanā piedalās tikai izsoles dalībnieku sarakstā reģistrētie izsoles dalībnieki.
- 10.23. Mutiskās solīšanas gaita tiek atspoguļota izsoles lapā.
- 10.24. Solīšana sākas ar Komisijas priekšsēdētāja uzaicinājumu solīt augstāko cenu par izsoles Noteikumu 5.3.punktā noteikto izsoles soli.
- 10.25. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka numuru. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
- 10.26. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu cenu un neviens to nepārsola, tad priekšroka dodama solītājam, kas reģistrēts izsolei iesniegto pieteikumu sarakstā ar mazāku kārtas numuru.
- 10.27. Izsoles komisijas priekšsēdētājs atkārti solītāju dalībnieka numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no solītājiem augstāku cenu nepiedāvā, izsoles komisijas priekšsēdētājs trīs reizes atkārti pēdējo piedāvāto augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu, paziņojot par solīšanas pabeigšanu.
- 10.28. Pēc izsoles beigām katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles lapā savu pēdējo solīto cenu.
- 10.29. Ja izsoles dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu, atsākās parakstīties izsoles lapā, tad tas zaudē tiesības slēgt pirkuma līgumu un par izsoles uzvarētāju uzskatāms izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu.
- 10.30. Pēc pēdējās augstākās cenas parakstīšanas izsoles lapā, tiesības slēgt pirkuma līgumu uzskatāmas par nosolītām.
- 10.31. Pēc nosolītas cenas parakstīšanas izsoles lapā, Komisijas priekšsēdētājs:
 - 10.31.1. paziņo nosolīto cenu un personu, kas to nosolījusi;
 - 10.31.2. informē par kārtību, kādā iemaksājama nosolītā pirkuma cena;

- 10.31.3. informē par izsoles rezultātu apstiprināšanas kārtību;
- 10.31.4. informē par kārtību, kādā pārējiem izsoles dalībniekiem tiks atmaksāts izsoles nodrošinājums;
- 10.31.5. informē par datumu, kad var tikt parakstīts pirkuma līgums.

11. Nosolītā pirkuma cena un tās iemaksas kārtība

- 11.1. Nosolīta pirkuma cena veidojas Pretendenta nosolīto augstāko cenu par 1 tonnu, reizinot ar 5.3. punktā norādīto izsoles priekšmeta apjomu konkrētajā izsoles daļā.
- 11.2. Nosolītajai pirkuma cenai, izrakstot rēķinu, tiek piemērots pievienotās vērtības nodoklis likuma „Par pievienotās vērtības nodokli” 143. pantā noteiktajā kārtībā.
- 11.3. Izsoles dienā pēc izsoles sēdes tiek izrakstīts rēķins par nosolīto pirkuma cenu, atrēķinot no tās iemaksāto izsoles nodrošinājumu.
- 11.4. Izsoles dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu, rēķinu apmaksā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rēķina izrakstīšanas dienas.
- 11.5. Pirkuma maksa ir uzskatāma par samaksātu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta NBS NP norēķinu kontā. **Par samaksas datumu ir uzskatāms datums, kurā naudas līdzekļi ir ieskaitīti NBS Nodrošinājuma pavēlniecības norēķinu kontā.**
- 11.6. Ja izsoles uzvarētājs nosolīto pirkuma cenu nesamaksā 11.4.punktā norādītajā termiņā, tad tas zaudē iemaksāto izsoles nodrošinājumu un tiesības slēgt pirkuma līgumu.

12. Izsoles rezultāti un to apstiprināšanas kārtība

- 12.1. Izsoles sēdes protokolu Komisija paraksta un apstiprina 7 (septiņu) dienu laikā pēc izsoles dienas.
- 12.2. Izsoles rezultātus apstiprina NBS NP komandieris ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc nosolītās pirkuma cenas samaksas dienas.
- 12.3. Izsoles rezultātu apstiprinājums var tikt atteikts, ja izsolē nav sasniegta pieņemama cena Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma izpratnē.
- 12.4. Ja izsoles rezultātā ir sasniegta pieņemama cena Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma izpratnē, tad izsoles rezultātu apstiprinājums var tikt atteikts šādos gadījumos:
 - 12.4.1. rīkojot izsoli pieļauti Noteikumu pārkāpumi;
 - 12.4.2. rīkojot izsoli ir pieļauti Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma pārkāpumi;
 - 12.4.3. atklājas, ka nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumu vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.
- 12.5. Ja Izsoles rezultāti netiek apstiprināti, izsoles dalībniekam, kurš nosolījis augstāko cenu, nosūta rakstveida paziņojumu par izsoles rezultātu neapstiprināšanu.

13. Pirkuma līguma noslēgšana

30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas NBS NP un izsoles uzvarētājs paraksta pirkuma līgumu atbilstoši Noteikumu 8.pielikumā un/vai 9.pielikumā pievienotajam paraugam.

14. Noteikumu pielikumā:

- 1.pielikums – 1.izsoles daļas izsolāmas Preces saraksts uz 1 (vienas) lapas.
- 2.pielikums – 2.izsoles daļas izsolāmas Preces saraksts uz 5 (piecām) lapām.
- 3.pielikums – 3.izsoles daļas Izsolāmas Preces saraksts uz 2 (divām) lapām.

- 4.pielikums – Pieteikuma dalībai izsolē forma uz 3 (trīs) lapām.
- 5.pielikums – Apliecinājuma forma uz 1 (vienas) lapas;
6. pielikums – Darbu izpildē iesaistītu apakšuzņēmēju saraksta forma uz 1 (vienas) lapas;
- 7.pielikums – Preces izvešanas grafika forma uz 1 (vienas) lapas;
- 8.pielikums – Pirkuma līguma (metālūžņiem) projekts uz 9 (deviņām) lapām.
- 9.pielikums – Pirkuma līguma (izlietotās munīcijas) projekts uz 9 (deviņām) lapām.

Komisijas priekšsēdētājs



M.Spilve

J.Gaidele, 67300297
jelena.gaidele@vamoic.gov.lv

J. Gaidele 13.09.10.

NBS NP Finanšu sektora
priekšniecības priekšnieks
Vsrž. I.Zuka
Rīgā, 2019. gada 13. 09.

Saskaņots
NBS Nodrošinājuma pavēlniecība
Grāmatvedības galv. grāmatvedis
I. Jurdža
Rīgā, 2019. g. 13. 09.

NBS NP
Juridiskās daļas priekšnieks
kpt. L.Paupers
Rīgā, 2019. gada 13. 09.