

APSTIPRINĀTS
ar Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra
izsoles Nr. Izs-VAMOIC/2026-2 komisijas
2026. gada 20. jūlija lēmumu
protokolā Nr. Izs-VAMOIC/2026-2-003

Aizsardzības ministrijas valdījumā esošā valsts nekustamā īpašuma „O. Kalpaka muzejs”,
Zirņu pagasts, Saldus novads, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 84960030118 daļas
nomas tiesību izsoles noteikumi

Izsoles procedūra Nr. Izs-VAMOIC/2026-2

Rīgā, 2026

1. Izsoles vispārīgie noteikumi

- 1.1. Izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek organizēta un veikta Aizsardzības ministrijas (turpmāk – AM) valdījumā esošā valsts nekustamā īpašuma „O. Kalpaka muzejs”, Zirņu pagasts, Saldus novads, LV-3853, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 84960030118 daļas (turpmāk – Nomas objekts), nomas tiesību izsole.
- 1.2. Izsole tiek organizēta saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumiem Nr.350 „Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi”, AM 2011. gada 6. jūlija noteikumiem Nr.36-NOT „Par Aizsardzības ministrijas valdījumā esošo nekustamo īpašumu iznomāšanu”, Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra 2013. gada 22. augusta noteikumiem Nr.8 „Kārtība, kādā Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs organizē Aizsardzības ministrijas veltījumā esošā nekustamā īpašuma iznomāšanu”, un ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
- 1.3. Izsoles rezultātus apstiprina AM Nomas tiesību piešķiršanas komisija.
- 1.4. Izsolē piedalās personas, kuras Noteikumos noteiktajā termiņā un kārtībā ir iesniegušas rakstisku pieteikumu dalībai izsolē, t.sk., rakstiski solījušas nomas maksas apmēru, ievērojot Noteikumos noteikto kārtību.
- 1.5. Izsoles dalībnieks, kurš saskaņā ar Noteikumiem ir nosolījis augstāko nomas maksu gadā, iegūst tiesības Noteikumos noteiktajā kārtībā noslēgt līgumu ar Latvijas Kara muzeju.
- 1.6. Nomas līgums tiek slēgts atbilstoši Noteikumu 3. pielikumā pievienotajam līguma projektam.
- 1.7. Sūdzības par izsoles komisijas darbībām var iesniegt Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra vadītājam.

2. Izsoles procedūras organizētājs

- 2.1. Izsoli organizē komisija, kas izveidota ar Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra 2026. gada 1. jūlija rīkojumu Nr. RPDJ/2026-465 „Par izsoles komisijas izveidošanu, izsoles identifikācijas Nr. Izs-VAMOIC/2026-2”.
- 2.2. **Iznomātājs ir:**
Latvijas Kara muzejs,
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90000020203,
Juridiskā adrese: Smilšu iela 20, Rīga, LV -1050,
Tālrunis: 67228147.
- 2.3. **Kontaktpersona par saraksti un ar izsoles procedūru saistīto organizatorisko jautājumu risināšanai** – Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra Juridiskā un iepirkumu nodrošinājuma departamenta Īpašumu pārvaldības un parādu piedziņas nodaļas juriskonsulte **Ligita Garda**, tālrunis 25474688, e-pasts: Ligita.Garda@vamoic.gov.lv.
- 2.4. **Kontaktpersona Nomas objekta apskates organizēšanai** – Latvijas Kara muzeja Nodaļas “O. Kalpaka muzejs un piemiņas vieta “Airītes”” vadītājs **Roberts Sīpenieks**, tālrunis 22017465, e-pasts: Roberts.Sipenieks@karamuzejs.lv.

3. Izsoles veids

Izsoles veids – pirmreizēja **rakstiska izsole**.

4. Izsoles priekšmets

4.1. Ziņas par Nomas objektu:

4.1.1.	Nomas objekts	Zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 84960030118, kas atrodas "O. Kalpaka muzejs", Zirņu pagasts, Saldus novads, daļa 19,47 ha platībā. (Skat. plānu 1. pielikumā).
4.1.2.	Nomas objekta adrese	"O. Kalpaka muzejs", Zirņu pagasts, Saldus novads, LV-3853.
4.1.3.	Nomas objekta īpašuma tiesības	AM valdījumā esošs valsts nekustamais īpašums, kas nodots Latvijas Kara muzeja pārvaldīšanā.
4.1.4.	Nomas objekta lietošanas veids, tehniskais stāvoklis, kvalitāte	1. Lauksaimniecības zeme. Valdošais LIZ kvalitātes novērtējums ballēs 40. 2. Nomas objekts atrodas vēstures pieminekļa "O. Kalpaka muzejs un piemiņas vieta "Airītes"" teritorijas tuvumā. 3. Nomas objekta teritorijā atrodas: 1) ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu gaisvadu līniju ārpus pilsētām un ciemiem ar nominālo spriegumu līdz 20 kilovoltiem; 2) ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija ap ūdensvadu, kas atrodas līdz 2 metru dziļumam; 3) ceļu servitūtu teritorija; 4) ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar pašteses kanalizācijas vadu; 5) vides un dabas resursu aizsardzības aizsargjoslas (aizsardzības zonas) teritorija ap kultūras pieminekli laukos; 6) ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu kabeļu līniju.

4.2. Iznomāšanas noteikumi:

4.2.1.	Nomas līguma termiņš	3 (trīs) gadi.
4.2.2.	Nomas līguma mērķis	Izmantošanai lauksaimniecībā.
4.2.3.	Nomas līguma laikā plānotā darbība nomas objektā	Lauksaimniecība (zemkopība, augkopība).
4.2.4.	Prasības Nomniekam attiecībā uz Nomas objekta apsaimniekošanu	Saskaņā ar līguma projekta (3. pielikums) noteikumiem, t.sk., pēc Iznomātāja pieprasījuma 1 (vienu) reizi gadā par saviem līdzekļiem veic iekšējo ūdensnoteku (grāvju) uzturēšanu (koku un krūmu ciršanu) un meliorācijas infrastruktūras objektu uzturēšanu (aku tīrīšanu, nosegvāku saglabāšanu un atjaunošanu, drenāžas izvadu saglabāšanu un tīrīšanu).

		Nomnieks par saviem līdzekļiem veic ceļa segumu remontu, ja bojājumi radušies Nomnieka darbības rezultātā.
4.2.5.	Citi noteikumi	1. Iznomātājam (Latvijas Kara muzejam) ir vienpusējas tiesības, rakstiski brīdinot Nomnieku 3 (trīs) mēnešus iepriekš, samazināt Nomas objekta platību, ja minētā teritorija kļūst nepieciešama Latvijas Kara muzeja attīstības projekta realizācijai vai būvdarbu uzsākšanai. Šādā gadījumā nomas maksa tiek proporcionāli samazināta, un Nomniekam nav tiesību pieprasīt no Iznomātāja zaudējumu vai neiegūtās peļņas kompensāciju. 2. Nomnieks nodrošina brīvu piekļuvi servitūtu ceļiem. 3. Nomniekam nomas līguma termiņa ietvaros ir tiesības pretendēt uz Latvijas valsts vai Eiropas Savienības realizētajiem un finansētajiem lauksaimniecības atbalsta programmu pasākumiem. 4. Nomniekam ir pienākums iepriekš rakstiski saskaņot ar Iznomātāju darbības, kas varētu ietekmēt Latvijas Kara muzeja darbību un plānotos pasākumus "O. Kalpaka muzejs un piemiņas vieta "Airītes"."

- 4.3. Izsolē tiek izsolītas nomas tiesības par visu Nomas objektu vienlaicīgi, t.i., piedāvājumi izsakāmi par visu Nomas objekta apjomu.
- 4.4. Nomas objekta apskatē dabā var piedalīties jebkurš interesents iepriekš piesakoties pie Noteikumu 2.4. punktā norādītās kontaktpersonas.
- 4.5. Nomas objekta apskates laikā pretendentiem būs iespējams pārliecināties par tā sastāvu, platību, tehnisko stāvokli un iespējām to aprīkot savas darbības nodrošināšanai.

5. Izsoles sākumcena un solīšana

- 5.1. Izsoles sākumcena ir Nomas objekta nosacītā nomas maksa gadā - **4278,00 EUR (četri tūkstoši divi simti septiņdesmit astoņi euro un 00 centi).**
- 5.2. Nomas objekta nosacītā nomas maksa ir noteikta bez pievienotās vērtības nodokļa. Papildus nosolītajai nomas maksai nomnieks maksā iznomātājam pievienotās vērtības nodokli normatīvajos aktos noteiktajā apmērā un kārtībā, kā arī atlīdzību par iznomātāja samaksāto nekustamā īpašuma nodokli proporcionāli nomātajai platībai.
- 5.3. Izsoles dalībnieks sola augstāko nomas maksu gadā par Nomas objektu, ņemot vērā, ka papildus tā piedāvātajai nomas maksai ir maksājams Noteikumu 5.2. punktā minētais maksājums.
- 5.4. Izsoles dalībnieka piedāvātajai nomas maksai ir jābūt augstākai par Noteikumu 5.1. punktā norādīto nosacīto nomas maksu. Izsoles dalībniekam ir pienākums solīt vairāk par nosacīto nomas maksu gadā.

6. Izsoles izsludināšana un Noteikumu izsniegšana

6.1. Iz soli izsludina, publicējot informāciju:

6.1.1. akciju sabiedrības „Valsts nekustamie īpašumi” tīmekļvietnē:
<http://www.vni.lv>;

6.1.2. Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra tīmekļvietnē:
<http://www.vamoic.gov.lv>;

6.1.3. Latvijas Kara muzeja tīmekļvietnē: <http://www.karamuzejs.lv>.

6.2. Izsoles dalībnieki Noteikumus var saņemt:

6.2.1. PDF datnes formātā lejupielādējot tos no Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra tīmekļvietnes www.vamoic.gov.lv, valsts akciju sabiedrības “Valsts nekustamie īpašumi” tīmekļvietnes www.vni.lv vai Latvijas Kara muzeja tīmekļvietnē www.karamuzejs.lv;

6.2.2. papīra formātā Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrā, Ernestīnes ielā 34, Rīgā, 1. stāvā 110. kabinetā – kancelejā darba dienās no plkst. 9.00 līdz 17.00, iepriekš piesakoties pie Noteikumu 2.3. punktā norādītās kontaktpersonas;

6.2.3. iesniedzot rakstisku iesniegumu vai nosūtot e-pasta vēstuli Noteikumu 2.3. punktā norādītajai kontaktpersonai, Noteikumi tiks nosūtīti uz norādīto adresi vai elektroniski uz norādīto e-pasta adresi.

7. Prasības izsoles pretendentiem

7.1. Nokārtotas finansiālas saistības ar Latvijas Kara muzeju, ja tādas pastāv.

7.2. Nav Valsts ieņēmumu dienesta (turpmāk – VID) administrēto nodokļu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (komisija ņem vērā datu bāzē pieejamo informāciju uz pēdējo datu aktualizācijas datumu).

7.3. Nav saimnieciskās darbības ierobežojumu (maksātnespējas process, apturēta saimnieciskā darbība, likvidācijas process).

7.4. Izsoles pretendents (tā valdes, padomes loceklis, patiesā labuma guvējs, pārstāvēt tiesīgās personas vai prokūrists, vai personas, kura ir pilnvarota pārstāvēt izsoles pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli) nav sankciju sarakstos (<https://sankcijas.fid.gov.lv/>).

7.5. Iesniegti visi Noteikumu 8. punktā noteiktie dokumenti.

8. Pieteikumu dalībai izsolē noformēšana un iesniegšana

8.1. Pretendents aizpilda Noteikumu 2. pielikumā pievienoto pieteikuma formu un iesniedz to Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrā, Ernestīnes ielā 34, Rīgā, 1. stāvā 110. kabinetā (kancelejā) līdz 2026. gada 31. jūlijam, plkst. 10.00.

8.2. Pieteikumu dalībai izsolē iesniedz slēgtā aploksnē. Uz aploksnē papildu adresātam norāda arī Izsoles procedūras numuru (Izsoles procedūra Nr. Izs-VAMOIC/2026-2), Nomas objektu “O. Kalpaka muzejs”, Zirņu pagasts, Saldus novads), Pretendenta nosaukumu un korespondences adresi, kā arī atzīmi „Neatvērt līdz 2026. gada 31. jūlijam, plkst. 10.00”.

8.3. Par pieteikuma saņemšanas laiku ir uzskatāms laiks, kurā pieteikums ir reģistrēts Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centra lietvedībā.

8.4. Pretendentam, iesniedzot pieteikumu dalībai izsolē, ir tiesības saņemt apliecinājumu par dokumentu saņemšanu.

- 8.5. Pieteikumi, kas nav ievietoti slēgtā aploksnē vai iesniegti pēc Noteikumu 8.1. punktā minētā termiņa, netiek pieņemti un dalībai izsolē netiek reģistrēti. Pa pastu novēloti nosūtītie pieteikumi vai arī tādi pieteikumi, kuru aploksnēs nav noformētas atbilstoši Noteikumu 8.2. punktam, tiek nosūtīti atpakaļ to iesniedzējam uz pieteikumā norādīto adresi.**
- 8.6.** Pieteikums dalībai izsolē sastāv no izsoles rīkotājam adresēta personas pieteikuma dalībai izsolē, kas aizpildīts un parakstīts atbilstoši Noteikumu 2. pielikumā pievienotajam paraugam.
- 8.7.** Pieteikumu paraksta pretendentu pārstāvēt tiesīga (atbilstoši ierakstiem Komercreģistrā) vai pretendenta pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarota persona, piedāvājumam pievieno attiecīgu pilnvaru.
- 8.8.** Pretendents izsoles pieteikumu un tam pievienotos dokumentus, ja tādi ir, caurauklo vienā dokumentā.
- 8.9.** Ja pretendents iesniedz izsoles pieteikumu, kas nav caurauklots, komisija to caurauklo un aizzīmogo, par ko tiek izdarīts ieraksts komisijas sēdes protokolā.
- 8.10.** Visi dokumenti iesniedzami latviešu valodā. Ja dokuments ir citā valodā, tam pievieno notariāli apliecinātu tulkojumu latviešu valodā.
- 8.11.** Visus iesniedzamos dokumentus, lai tiem būtu juridisks spēks, pretendents noformē atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī saskaņā ar Noteikumiem. Iesniegtie pieteikumi un tam pievienotie dokumenti pretendentiem un izsoles dalībniekiem netiek atdoti.
- 8.12.** Pretendentam ir tiesības līdz Noteikumu 9.1. punktā norādītajam izsoles laikam rakstiski atsaukt iesniegto pieteikumu dalībai izsolē. Atsaukumam ir bezierunu raksturs, un tas izslēdz Pretendenta atsauktā pieteikuma reģistrāciju izsoles dalībnieku sarakstā, kā arī izslēdz tā tālāku līdzdalību izsolē.
- 8.13.** Iesniegtos piedāvājumus glabā neatvērtus līdz Noteikumu 9.1. punktā norādītajam pieteikumu atvēršanas laikam.

9. Pieteikumu atvēršanas datums, laiks un vieta

- 9.1. Pieteikumi, kas iesniegti līdz Noteikumu 8.1. punktā norādītajam termiņam tiks atvērti Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrā, Ernestīnes ielā 34, Rīgā, 2026. gada 31. jūlijā, plkst. 10.00.**
- 9.2.** Izsoles procedūra ir rakstiska, un mutiski pieteikumi netiek pieņemti.

10. Izsoles pretendentu atbilstības pārbaude un izsoles dalībnieku reģistrācija

- 10.1.** Pēc dokumentu iesniegšanas termiņa beigām (Noteikumu 8.1. punkts) Komisija izvērtē iesniegto piedāvājumu un iesniegušo izsoles pretendentu atbilstību Noteikumu 7. un 8. punktā noteiktajām prasībām.
- 10.2.** Izsoles pretendenta atbilstību Noteikumu 7. punktā noteiktajām prasībām pārbauda šādā kārtībā:

<i>Prasība (attiecīgais Noteikumu 7. apakšpunkts)</i>	<i>Pārbaudes kārtība</i>
7.1. nokārtotas finansiālas saistības ar Latvijas Kara muzeju;	Informāciju iegūst Latvijas Kara muzejā;
7.2. nav VID administrēto nodokļu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (komisija ņem vērā datu bāzē pieejamo	Informāciju iegūst VID publisko datu bāzē tīmekļvietnē: https://www6.vid.gov.lv/?aspxerrorpath=/VID_PDB/npar (komisija ņem vērā datu bāzē pieejamo informāciju uz pēdējo aktualizācijas datumu)

informāciju uz pēdējo datu aktualizācijas datumu);	
7.3. nav saimnieciskās darbības ierobežojumi (maksātspējas process, apturēta saimnieciskā darbība, likvidācijas process);	Informāciju iegūst publiskojamo datu bāzē tīmekļvietnē: https://www.lursoft.lv/
7.4. Izsoles pretendenta (tā valdes, padomes loceklis, patiesā labuma guvējs, pārstāvēttiesīgās personas vai prokūrists, vai personas, kura ir pilnvarota pārstāvēt Izsoles dalībnieku darbībās, kas saistītas ar filiāli) nav sankciju sarakstos (https://sankcijas.fid.gov.lv/).	Par juridiskajām personām informāciju iegūst publiskojamo datu bāzē tīmekļvietnē: https://www.lursoft.lv/ (pārbaude sankciju sarakstos), par fiziskajām personām – https://sankcijas.fid.gov.lv/

- 10.3.** Izsoles pretendents, kurš neatbilst, kādai no Noteikumu 7. punktā noteiktajām prasībām vai nav, iesniedzis visus Noteikumu 8. punktā noteiktos dokumentus, zaudē tiesības piedalīties Izsolē.
- 10.4.** Izsoles pretendents, kurš atbilst visām Noteikumos noteiktajām prasībām, tiek reģistrēts kā Izsoles dalībnieks.

11. Pieteikumu reģistrācija dalībai izsolē un izsoles sēdes gaita

- 11.1.** Izsoles sēdes tiek protokolētas.
- 11.2.** Izsoles pretendentiem un dalībniekam ir tiesības iepazīties ar izsoles sēdes protokolu un saņemt tā izrakstus.
- 11.3.** Uzsākot izsoles sēdi, izsoles komisijas priekšsēdētājs paziņo, ka sākusies izsole un pieteikumu pieņemšana ir pabeigta un tiek uzsākta iesniegto pieteikumu atvēršana to iesniegšanas secībā.
- 11.4.** Atverot iesniegtos pieteikumus, komisijas priekšsēdētājs nosauc pretendentu, pieteikuma iesniegšanas laiku un datumu, kā arī piedāvāto nomas maksas apmēru, pēc kā komisijas locekļi paraksta atvērto pieteikumu.
- 11.5.** Atvērtie pieteikumi tiek reģistrēti saņemto pieteikumu sarakstā.
- 11.6.** Pēc iesniegto pieteikumu saraksta sastādīšanas, izsoles komisija izvērtē iesniegto pieteikumu un tiem pievienoto dokumentu atbilstību Noteikumiem, pretendenta piedāvātās nomas maksas apmēru un pieņem lēmumu par iesniegto pieteikumu reģistrēšanu izsoles dalībnieku sarakstā.
- 11.7.** Komisijai ir tiesības neregistrēt pieteikumu izsoles dalībnieku sarakstā, ja:
- 11.7.1.** pieteikums ir iesniegts pēc Noteikumu 8.1. punktā norādītā termiņa;
- 11.7.2.** pieteikums nav noformēts atbilstoši Noteikumu prasībām;
- 11.7.3.** piedāvātā nomas maksa ir vienāda ar Noteikumu 5.1. punktā norādīto nosacīto nomas maksu vai arī tā ir mazāka.
- 11.8.** Par iesniegtā pieteikuma neregistrēšanu izsoles dalībnieku sarakstā komisija pieņem motivētu lēmumu, par ko pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, rakstiski informē pretendentu.
- 11.9.** Izsole ir notikusi, ja izsoles dalībnieku sarakstā ir reģistrēts vismaz viens izsoles dalībnieks un tas ir solījis augstāku nomas maksu gadā par nosacīto nomas maksu.
- 11.10.** Ja vairāki izsoles dalībnieki ir solījuši vienādu nomas maksu, tad komisija rakstiski lūdz izsoles dalībniekus, kuri piedāvājuši vienādu nomas maksu, rakstiski izteikt savu piedāvājumu par iespējami augstāko nomas maksu, nosakot piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas datumu, laiku, vietu un kārtību.

- 11.11. Ja neviens no izsoles dalībniekiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku nomas maksu saskaņā ar Noteikumu 11.10. punktu, komisija pieteikumu iesniegšanas secībā rakstiski piedāvā minētajiem pretendentiem slēgt nomas līgumu atbilstoši to nosolītajai nomas maksai.
- 11.12. Pēc izsoles dalībnieku pēdējās augstākās nomas maksas noteikšanas, tiesības slēgt nomas līgumu uzskatāmas par nosolītām.
- 11.13. Ja komisijai ir nepieciešams papildu laiks, lai izvērtētu pieteikumu atbilstību publicētajiem iznomāšanas noteikumiem, tad komisijas priekšsēdētājs paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti izsoles rezultāti.
- 11.14. Ja Noteikumu 11.13. punktā minētais izvērtējums nav nepieciešams, tad, pēc augstākās, nosolītās nomas maksas gadā noteikšanas izsoles dalībnieku sarakstā, komisijas priekšsēdētājs:
- 11.14.1. paziņo izsoles rezultātus - nosolīto nomas maksu gadā un personu, kas to nosolījusi;
- 11.14.2. informē par izsoles rezultātu apstiprināšanas un paziņošanas kārtību;
- 11.14.3. informē par termiņu, kādā var tikt parakstīts nomas līgums.

12. Izsoles rezultāti un to apstiprināšanas kārtība

- 12.1. Izsoles sēdes protokolu izsoles komisija paraksta un apstiprina izsoles rezultātus AM Nomas tiesību piešķiršanas komisijā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu paziņošanas dienas.
- 12.2. Izsoles rezultātu apstiprinājums var tikt atteikts, ja izsolē nav pārsolīta nosacītā nomas maksa vai, organizējot izsoli, ir pārkāptas Noteikumu vai Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
- 12.3. Ja Izsoles rezultāti netiek apstiprināti, izsoles dalībniekiem nosūta rakstisku paziņojumu par izsoles rezultātu neapstiprināšanu.
- 12.4. Pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs rakstiski paziņo pretendentiem par izsoles rezultātiem, bet pretendents, kurš nosolījis augstāko nomas maksu, tiek uzaicināts parakstīt nomas līgumu.

13. Nomas līguma noslēgšana

- 13.1. Latvijas Kara muzejs un izsoles uzvarētājs paraksta nomas līgumu atbilstoši Noteikumu 3. pielikumā pievienotajam paraugam saskaņotā saprātīgā termiņā, kas nav garāks par 15 (piecpadsmit) darba dienām no nomas līguma projekta nosūtīšanas dienas.
- 13.2. Izsoles uzvarētājam ir tiesības atteikties slēgt līgumu 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no nomas līguma projekta nosūtīšanas dienas rakstiski paziņojot Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centram par atteikumu slēgt nomas līgumu.
- 13.3. Ja Noteikumu 13.1. un 13.2. punktā minētajā termiņā izsoles uzvarētājs līgumu neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka izsoles uzvarētājs ir atteicies no nomas līguma slēgšanas.
- 13.4. Ja izsoles uzvarētājs nav parakstījis nomas līgumu vai ir atteicies to slēgt, tiesības slēgt nomas līgumu Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs piedāvā secīgi tam izsoles dalībniekam, kurš nosolīja nākamo augstāko nomas maksu. Tādā gadījumā Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc minētā piedāvājuma nosūtīšanas nodrošina minētās informācijas publicēšanu Noteikumu 6.1. punktā minētajās tīmekļvietnēs.

- 13.5.** Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz Noteikumu 13.4. punktā minēto piedāvājumu sniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tā saņemšanas dienas. Ja izsoles dalībnieks piekrīt parakstīt nomas līgumu par paša nosolīto augstāko nomas maksu, tad viņš paraksta nomas līgumu saskaņotā saprātīgā termiņā, kas nav garāks par 15 (piecpadsmit) darba dienām no nomas līguma projekta nosūtīšanas dienas.
- 13.6.** Ja Noteikumu 13.5. punktā minētajā termiņā izsoles uzvarētājs, kurš nosolījis nākamo augstāko nomas maksu, līgumu neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka izsoles uzvarētājs ir atteicies no nomas līguma slēgšanas, un rīkojama jauna nomas tiesību izsole.
- 13.7.** Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc nomas līguma spēkā stāšanās nodrošina minētās informācijas publicēšanu Noteikumu 6.1. punktā minētajās tīmekļvietnēs.

14. Noteikumu pielikumā:

1. pielikums - Nomas objekta plāns uz 1 (vienas) lapas.
2. pielikums - Pieteikuma dalībai izsolē forma uz 2 (divām) lapām.
3. pielikums - Nomas līguma projekts uz 12 (divpadsmit) lapām.

Komisijas priekšsēdētāja



Olga Ļeskina

Garda, 25474688
Ligita.Garda@vamoic.gov.lv