**Valsts aizsardzības militāro objektu un iepirkumu centrs**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ernestīnes iela 34, Rīga, LV-1046, tālr. 67300200, fakss 67300207, [www.vamoic.gov.lv](http://www.vamoic.gov.lv),

e-pasts: vamoic@vamoic.gov.lv

# KONKURSA PRETENDENTA APTAUJAS LAPA

uz Apsaimniekošanas departamenta Inženiertehniskās atbalsta nodaļas

darba aizsardzības koordinatora amata vietu

|  |  |
| --- | --- |
| **Vārds** | **Uzvārds** |
| **Kontaktinformācija:** | |
| tālrunis: | |
| e-pasts: | |

# I. ZIŅAS PAR IZGLĪTĪBU

**Augstākā izglītība, kas iegūta akreditētā programmā latviešu valodā**  jā nē

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Mācību iestādes nosaukums | Fakultāte vai nodaļa | Beigšanas gads | Grāds | Iegūtā kvalifikācija |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Ja gadījumā pretendents nav ieguvis augstāko izglītību akreditētā programmā latviešu valodā, tad pretendentam papildus ir vēl jāiesniedz valsts valodas prasmes apliecības kopija (amatam ir nepieciešama vismaz valsts valodas prasmes augstākā jeb C līmeņa 1.pakāpe)

**Valsts valodas prasmes apliecība**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Apliecības numurs | Apliecības datums | Prasmes līmenis |
|  |  |  |

**Papildus izglītība, kas iegūta pēdējo 5 gaud laikā**  jā nē

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Apgūtā programma,  tās apjoms  (stundas, semestri) | Mācību iestādes nosaukums | Mācību laiks | Apliecinošs dokuments  (sertifikāts, apliecība) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**II. DATORPRASMES**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Vērtēšanas kritēriji | | | | |
| Vāji (1) | Vidēji (2) | Labi (3) | Ļoti labi (4) | Teicami (5) |
| Teksta redaktors (MS Word) |  |  |  |  |  |
| Izklājlapas (MS Excel) |  |  |  |  |  |
| AutoCad vai Visio programmas |  |  |  |  |  |
| PowerPoint prezentāciju izstrāde |  |  |  |  |  |
| Microsoft Outlook programmu lietošana |  |  |  |  |  |
| Interneta pārlūka programmas lietošana (Internet Explorer, Fire Fox, u.c.) |  |  |  |  |  |

# III. SVEŠVALODU ZINĀŠANAS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Valoda | Vērtēšanas kritēriji | | | | | | | | |
| Lasu | | | Rakstu | | | Runāju | | |
| Teicami | Labi | Pamat-  zināša-  nas | Teicami | Labi | Pamat-  zināša-  nas | Teicami | Labi | Pamat-  zināša-  nas |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Cik liela ir iepriekšēja darba pieredze darba aizsardzības jomā:**

3-5 gadi

5-7 gadi

vairāk kā septiņi gadi

**Vai ir iepriekšēja darba pieredze nekustamo īpašumu apsaimniekošanas jomā?**

jā

nē

**Cik liela ir pieredze publisko iepirkumu jomā?**

**Atzīmējiet, kurus no minētajiem dokumentiem Jūs esat iepriekš izstrādājis.**

tehniskās specifikācijas

tirgus izpētes

iepirkumu plāni

**Vai ir iepriekšēja darba pieredze iepirkumu komisijā?**

jā

nē

**Vai ir prasme publiski uzstāties?**

jā

nē

**Kādus dokumentu projektus, normatīvie aktus Jūs iepriekš esat izstrādājis?**

vēstules, ziņojumi

rīkojumi, lēmumi

instrukcijas

nolikumi

protokoli

citi (norādiet kāda veida dokumenti)

# IV. ZIŅAS PAR DARBA PIEREDZI PĒDĒJO 5 GADU LAIKĀ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Darbavietas nosaukums | Uzsāktas un izbeigtas darba attiecības | Amats vai profesija | Galvenie amata pienākumi (3-4) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

2022.gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_